КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ КОМИТЕТ СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**СТАНДАРТ**

**ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 2.10 «ПРОВЕДЕНИЕ ОПЕРАТИВНОГО АНАЛИЗА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И БЮДЖЕТОВ ПОСЕЛЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ»**

(утвержден приказом Контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района от 10.06.2015 года № 18)

Сортавала

2015 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения ............................................................... 3

2. Основные подходы к организации и проведению оперативного анализа.............................................................. 4

3. Проведение оперативного анализа .................................... 5

4. Оформление результатов оперативного анализа ........... 7

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК 2.10 «Проведение оперативного анализа бюджета Сортавальского муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав Сортавальского муниципального района в текущем финансовом году» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счетном комитете Сортавальского муниципального района, утвержденного Решением Совета Сортавальского муниципального района от 26.01.2012 года № 232 (с изменениями и дополнениями) (далее- Положение о контрольно-счетном комитете), Регламентом Контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района (далее – Регламент).

При разработке Стандарта учтены положения международного стандарта для высших органов финансового контроля «Лимская декларация», принятого ИНТОСАИ в 1977 году (статья 12 «Экспертное заключение и право на консультацию») и положения Стандарта Счетной палаты Российской Федерации «Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля».

Стандарт регламентирует деятельность Контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района (далее – Контрольно-счетный комитет) по проведению оперативного анализа исполнения бюджета Сортавальского муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав Сортавальского муниципального района и заключивших соглашения о передаче полномочий контрольно-счетных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее-Поселения) Контрольно-счетному комитету (далее – оперативный анализ).

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил, требований и процедур осуществления оперативного анализа, проводимого Контрольно-счетным комитетом.

1.3. Задачами Стандарта являются:

установление основных подходов к организации и проведению оперативного анализа, включая взаимодействие сотрудников Контрольно-счетного комитета при его осуществлении;

определение порядка проведения и оформления результатов оперативного анализа.

1.4. При организации и осуществлении оперативного анализа должностные лица Контрольно-счетного комитета руководствуются Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, Положением о контрольно-счетном комитете, бюджетным законодательством, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, Регламентом, а также приказами, инструкциями, стандартами, включая настоящий Стандарт, иными документами Контрольно-счетного комитета.

1.5. Мероприятия оперативного анализа каждого финансового года отражаются в плане работы Контрольно-счетного комитета на текущий год.

1.6. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании решений Председателя контрольно-счетного комитета.

**2. Основные подходы к организации и проведению оперативного анализа**

2.1. Правовой и информационной основой оперативного анализа являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Решение Совета Сортавальского муниципального района о бюджете Сортавальского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период;

Решения Советов Поселений на текущий финансовый год и плановый период;

Положения о бюджетном процессе в муниципальных образованиях;

Закон Республики Карелия от 01.11.2005 № 915-ЗРК "О межбюджетных отношениях в Республике Карелия";

Концепция социально-экономического развития Республики Карелия до 2017 года;

Стратегия социально-экономического развития Республики Карелия до 2020 года;

Программа социально-экономического развития Сортавальского муниципального района;

Программы социально-экономического развития Поселений;

Положение о контрольно-счетном комитете, Регламент, План работы Контрольно-счетного комитета на текущий год;

утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, вносимые в нее;

бюджетная, бухгалтерская и статистическая отчетность, предоставляемая органами исполнительной власти, в том числе Финансовым управлением Сортавальского муниципального района, Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия, Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия, Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Карелия, Администрацией Сортавальского муниципального района, Администрациями Поселений; данные, получаемые по запросам Контрольно-счетного комитета; результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетным комитетом.

2.2. Оперативный анализ осуществляется посредством проведения ежеквартального мониторинга исполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений, а также основных показателей социально-экономического развития.

2.3. Задачами оперативного анализа являются:

сбор и анализ информации за прошедший период текущего финансового года (первый квартал, первое полугодие, девять месяцев):

а) об исполнении бюджета Сортавальского муниципального района;

б) об исполнении бюджетов Поселений;

в) о социально-экономической ситуации муниципальных образований;

г) выявление тенденций в изменении основных показателей социально-экономического развития муниципальных образований;

д) выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений, внесение предложений по их устранению.

2.4. В процессе проведения оперативного анализа осуществляется:

мониторинг хода исполнения бюджета Сортавальского муниципального района и бюджетов Поселений по доходам, по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета, состоянию внутреннего муниципального долга;

анализ использования средств на реализацию муниципальных программ Сортавальского муниципального района, Поселений, муниципальных дорожных фондов;

реализации программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий;

основных показателей социально-экономического развития Сортавальского муниципального района , Поселений в динамике и в сравнении с прогнозом;

оценка рисков невыполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации и Республики Карелия.

2.5. Объектами оперативного анализа являются:

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Сортавальского муниципального района, Поселений, осуществляющие контроль полноты и своевременностью поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Сортавальского муниципального района , в бюджеты Поселений, а также за сокращением задолженности по их уплате;

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений.

**3. Проведение оперативного анализа**

3.1. В соответствии с планом работы Контрольно-счетного комитета с января по декабрь осуществляется мониторинг исполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений в текущем финансовом году, анализ основных показателей социально-экономического развития Сортавальского муниципального района, Поселений.

3.2. В части исполнения бюджета Сортавальского муниципального района мониторинг осуществляется по показателям Решения Совета Сортавальского муниципального района о бюджете Сортавальского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписи бюджета Сортавальского муниципального района, оперативной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Сортавальского муниципального района за истекший период текущего финансового года, формируемой Финансовым управлением Сортавальского муниципального района и главными администраторами средств бюджета Сортавальского муниципального района в установленном порядке.

3.3. В части исполнения бюджетов Поселений мониторинг осуществляется по показателям Решений Советов Поселений о бюджете Поселений на текущий финансовый год и плановый период, бюджетной отчетности об исполнении бюджета Поселений за истекший период текущего финансового года, формируемой администрациями Поселений в установленном порядке.

3.4. Мониторинг социально-экономического развития Сортавальского муниципального района осуществляется по перечню обязательных показателей. Перечень обязательных показателей формируется по направлениям социально-экономического развития Сортавальского муниципального района и включает информацию о периодичности их сбора и источниках информации.

3.5. При организации и проведении мониторинга учитывается установленный органами/организациями (например, Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия, государственными органами Республики Карелия), на которые возложены соответствующие полномочия, порядок формирования и представления (в том числе в части сроков) официальной информации о показателях, наблюдаемых в ходе мониторинга.

3.6. При изложении результатов мониторинга используются статические (одномоментные) и /или динамические (за несколько периодов) показатели. С учетом характера показателей результаты мониторинга могут быть изложены в форме простой констатации факта, в форме сравнения с плановыми (нормативными) показателями, с истекшим периодом текущего года с аналогичным периодом прошлого года, началом текущего года, с иным временным периодом. В мониторинге используется информация об абсолютном и (или) относительном значении показателя.

3.7. В ходе мониторинга анализ доступной для использования информации проводится на наиболее позднюю дату истекшего периода.

3.8. Функции сотрудников Контрольно-счетного комитета при непосредственном осуществлении оперативного контроля.

3.8.1. Инспектор, ответственный за проведение оперативного анализа:

- готовит и согласовывает с Председателем Контрольно-счетного комитета запросы участникам бюджетного процесса на представление информации, необходимой для осуществления оперативного анализа;

- обеспечивает в установленном порядке получение, обработку информации, получаемой в соответствии с Соглашениями об информационном взаимодействии, заключенными с Управлением федерального казначейства по Республике Карелия;

- осуществляет получение и обработку информации по ежеквартальным отчетам об исполнении бюджета Сортавальского муниципального района и бюджетов Поселений;

- запрашивает в Администрации Сортавальского муниципального района, систематизирует и обрабатывает статистическую информацию;

- осуществляет анализ своевременности подготовки и принятия органами местного самоуправления нормативных правовых актов, необходимых для реализации Решения о бюджете Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений на соответствующий финансовый год и плановый период;

- проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по проверке хода исполнения в текущем году бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений в соответствии с планом работы Контрольно-счетного комитета;

- осуществляют анализ реализации предложений Контрольно-счетного комитета, содержащихся в информационных письмах и иных документах, направленных Главе Сортавальского муниципального района, Главам Поселений, Главам администраций, Председателям Советов по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке хода исполнения в текущем году бюджета Сортавальского муниципального района и бюджетов Поселений;

- готовит и представляет на рассмотрение Председателя Контрольно-счетного комитета Заключение по результатам оперативного анализа исполнения бюджета Сортавальского муниципального района , бюджетов Поселений в текущем финансовом году, анализа основных показателей социально-экономического развития муниципальных образований;

**4. Оформление результатов оперативного анализа**

4.1. По результатам оперативного анализа ежеквартально готовится итоговый документ в формате Заключения по результатам мониторинга исполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений и анализа основных показателей социально-экономического развития муниципальных образований за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего года.

4.2. При подготовке итогового документа учитываются результаты проведенных Контрольно-счетным комитетом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.3. Выявляемые в ходе мониторинга факторы, влияющие на значения наблюдаемых показателей, а также складывающиеся тенденции, подлежат отражению в результатах мониторинга.

В случае выявления значительных отклонений фактических показателей исполнения законов о бюджете Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений от показателей, утвержденных указанными решениями, показателей прогноза поступлений доходов, а также нарушений бюджетного законодательства, законодательства о налогах и сборах, в Заключении указываются причины таких отклонений и нарушений, предлагаются меры по их устранению, по эффективному использованию бюджетных средств, совершенствованию бюджетного процесса, бюджетного законодательства.

4.4. Итоговый документ по результатам мониторинга должен быть структурирован с выделением следующих обязательных разделов: социально-экономическое развитие муниципальной территории; исполнение бюджета муниципального образования.

4.5. Инспектор Контрольно-счетного комитета, ответственный за проведение оперативного анализа Заключение по результатам мониторинга не позднее 15 числа второго месяца квартала, следующего за отчетным кварталом, представляет Председателю Контрольно-счетного комитета на рассмотрение и подписание.

К Заключению при необходимости прилагается табличный материал.

4.6. Заключение по итогам оперативного анализа подписывается Председателем Контрольно-счетного комитета.

4.7. Заключение Контрольно-счетного комитета по результатам оперативного анализа исполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений, анализа основных показателей социально-экономического развития муниципальных территорий должно содержать не более 15 страниц текста (без учета приложений).

4.8. Ежеквартальное Заключение по результатам оперативного анализа исполнения бюджета Сортавальского муниципального района, бюджетов Поселений, анализа основных показателей социально-экономического развития муниципальных территорий, направляются председателям представительных органов Поселений, Главе Сортавальского муниципального района, Главам администраций.