**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ КОМИТЕТ СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 2.1** «Финансово-экономическая экспертиза муниципальных программ»

(утвержден приказом Контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района от 14.08. 2014 №15)

**Сортавала**

**2014**

**Содержание**

1. Общие положения 3
2. Требования к проведению экспертизы муниципальной программы 4
3. Требования к оформлению результатов экспертизы 6

**1. Общие положения**

### 1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Положением о контрольно-счетном комитете Сортавальского муниципального района, утвержденного Решением Совета Сортавальского муниципального района от 26.01.2012г. №232(с изменениями и дополнениями), на основе типового стандарта «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», утвержденного решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума СМКСО от 19.05.2013 г. № 2 (33).

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации 12.05.2012 года.

1.3. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения в пределах полномочий Контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района (далее – Контрольно-счетный комитет) финансово-экономической экспертизы муниципальных программ и проектов муниципальных программ Сортавальского муниципального района, а также финансово-экономической экспертизы муниципальных программ и проектов муниципальных программ поселений, входящих в состав Сортавальского муниципального района, в случае передачи полномочий контрольно-счетных органов поселений Контрольно-счетному комитету (далее-Поселения) (далее – муниципальные программы).

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетного комитета и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы муниципальных программ.

1.5. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) муниципальных программ осуществляется на основании пункта 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.6. Экспертиза муниципальных программ является экспертно-аналитическим мероприятием.

1.7.  Целью экспертизы является подтверждение полномочий по установлению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия расходного обязательства для бюджета Сортавальского муниципального района и бюджетов Поселений.

1.8. Экспертиза муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетный комитет вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.9. Экспертиза муниципальной программы включает оценку ее соответствия Стратегии социально-экономического развития Сортавальского муниципального района или Поселений, нормам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия, Сортавальского муниципального района или Поселений в соответствующей сфере.

1.10. Основными задачами экспертизы муниципальной программы является оценка:

* соответствия положений муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
* корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
* целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
* обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.11. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование с целью оценить нормативный правовой акт с точки зрения обеспеченности решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые (индикативные) показатели, индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

# 2. Требования к проведению экспертизы муниципальной программы

2.1. Объем экспертизы муниципальной программы определяется инспектором, ответственным за ее проведение, по согласованию с председателем Контрольно-счетного комитета, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления.

2.2. При необходимости инспектором, по согласованию с председателем Контрольно-счетного комитета, при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств бюджета Сортавальского муниципального района или Поселений.

2.4. В ходе проведения экспертизы муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

* + соответствие целей муниципальной программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
	+ соответствие целей, задач муниципальной программы Стратегии социально-экономического развития Сортавальского муниципального района или Поселений;
	+ четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
* наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
	+ взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации;
	+ соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
	+ наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;
	+ обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;
	+ обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;
	+ обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;
* четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);
* наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);
* наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;
* наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
* механизм управления муниципальной программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы.

2.5. При необходимости освещается вопрос правомерности и обоснованности внесенных изменений в муниципальную программу, соответствия их показателям бюджета Сортавальского муниципального района или Поселений, а также:

* корректности изменений (отсутствие изменений муниципальной программы «задним числом»);
* логичности изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте муниципальной программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);
* целесообразности изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер).

2.6. Срок проведения экспертизы проектов муниципальных программ, исчисляется из расчета не более 30 календарных дней со дня поступления проекта муниципальной программы .

 2.7. Экспертиза муниципальных программ проводится в порядке, определенном п.4.20 статьи 4 Регламента Контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района, утвержденного Приказом контрольно-счетного комитета Сортавальского муниципального района от 25.03.2014г. №1.

# 3. Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1. По итогам экспертизы проектов муниципальных программ, составляется заключение по каждой муниципальной программе.

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которые были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.

3.4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- определения целей, выбора ожидаемых результатов;

- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);

- определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);

- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;

- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

-установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета Сортавальского муниципального района или Поселений при возникновении таковых в связи с принятием/изменением муниципальной программы;

- данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам.

3.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативных правовых актов муниципального образования.

3.6. В заключении по итогам финансово-экономической экспертизы выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком муниципальной программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.7. Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы подписывается председателем Контрольно-счетного комитета, а также участниками экспертизы.

Заключение с сопроводительным письмом направляется субъекту правотворческой инициативы проекта муниципальной программы.